



República Dominicana

Ministerio de Relaciones Exteriores

Portal de Servicios Consulares

FORMULARIO DE SOLICITUD DE SERVICIO
0210 Autorización Solicitar Documento
(Pasaporte, Visado, Acta)
(Versión revisada y aprobada en el 2008)

INSTRUCCIONES Y ORIENTACIONES DE LLENADO

1. El llenado debe hacerse en letra de molde o a máquina. Evitar tachaduras.
2. Una vez llenado dirijase a la Oficina Consular más cercana a fin de que solicite el servicio **0210 Autorización Solicitar Documento (Pasaporte, Visado, Acta)**. El llenado previo le ahorra tiempo y asegura llevar la documentación mínima necesaria. La Oficina Consular redactará el documento de acuerdo a las leyes dominicanas aplicable para el caso y legalizará la firma del o los AUTORIZANTES.
3. Este documento sólo tiene utilidad para el personal consular. Su intento de utilización ante otras autoridades de la República Dominicana o de cualquier otro país no tendrá ninguna validez y sólo ocasionará pérdida de tiempo y de recursos al ciudadano que intente presentarlo.
4. Disposición Legal. La obtención de Acta de Nacimiento y Pasaporte para menores en la República Dominicana sólo puede ser gestionado por los padres o por otra persona a través de una autorización otorgada por los progenitores o representantes legales. A fin de facilitar a los dominicanos que viven en el extranjero realizar gestiones que tienen que ver con el proceso de reagrupación familiar, la Cancillería Dominicana ha instrumentado el presente servicio el cual facilita gestionar Pasaporte y Acta de Nacimiento ante las autoridades dominicanas y gestionar visados ante las autoridades de cualquier país con representación consular en la República Dominicana.
5. Descripción ítem del formulario:
 - a) **SOLICITANTE/AUTORIZANTE.** Se refiere a los padres o representante legal del menor. Deberá suministrar todas las informaciones que aparecen en el formulario. Deberá demostrar que es la persona que dice ser, ya sea con Acta de Nacimiento o con Sentencia Legal donde se le otorga la patria potestad, la guarda o custodia, o donde conste que los menores están a su cuidado en adopción. Si están ambos padres debe ser llenado en forma independiente. Algunos consulados extranjeros con representación en la República Dominicana, exigen que la solicitud de visados para menores la hagan ambos padres. Consultar requisitos de los consulados radicados en la República Dominicana para la tramitación de visados a menores de edad.
 - b) **MENOR.** Se refiere a las informaciones específicas del o los menores sujeto a la gestión. Deberá llenarse un formulario por cada menor. Es recomendable tomar los datos directamente del Acta de Nacimiento del menor. Se considera menores todos aquellos que al día de la gestión del servicio no hayan cumplido los 18 años de edad. Llenar el formulario de menores por cada menor a ser incluido en la autorización, sacar fotocopias adicionales si fuera necesario y adicione al expediente.
 - c) **AUTORIZADO.** Se refiere al ciudadano adulto (18 años o más) o la institución que se encargará de hacer la gestión. Debe llenarse todos los espacios solicitado en el formulario. Se recomienda disponer de fotocopia legible del documento de identidad del AUTORIZADO. Si se trata de un ciudadano dominicano se recomienda que el documento de identidad sea la Cédula de Identidad y Electoral dominicana. Si se trata de una empresa sólo indicar el nombre y los datos de la ubicación actual.
 - d) **OBJETIVO DE LA AUTORIZACION.** A fin de facilitar el llenado se describe el contenido:
 - 1) **Pasaporte.** Indica que la gestión puede incluir pasaporte. En este caso el AUTORIZANTE encomienda al AUTORIZADO a presentarse a cualquier instancia que corresponda, ya sea la Dirección General de Pasaportes en la República Dominicana, un consulado dominicano en el exterior o cualquier institución extranjera para que gestione pasaporte de un hijo del AUTORIZANTE. Es necesario indicar puntualmente el nombre de la institución y el país y la provincia donde se encuentra.
 - 2) **Visa.** Indica que la gestión puede incluir visa. En este caso el AUTORIZANTE encomienda al AUTORIZADO a presentarse a una oficina consular ya sea en la República Dominicana u otro país para gestionar el visado de un menor y al mismo tiempo, realizar cualquier gestión que implique la obtención del visado, como pueden ser análisis médicos para el menor, solicitar documentos diversos, etc.
 - 3) **Acta de Nacimiento.** Indica que la gestión puede incluir Acta de Nacimiento. En este caso el AUTORIZANTE encomienda al AUTORIZADO a presentarse ante cualquier oficina del Registro Civil de la República Dominicana o de cualquier otro país para gestionar un Acta de Nacimiento de un menor, incluyendo todo lo relacionado a la legalización del Acta o de cualquier otra acción requisitos para la obtención del Acta de Nacimiento.
 - 4) Los tres servicios (Pasaporte, Visa y Acta de Nacimiento), pueden ser gestionados a través de una misma autorización, siempre que se identifique al AUTORIZADO para cada trámite, el cual puede ser la misma persona.
6. Cualquier duda contactar a la Oficina Consular donde pretende someter la solicitud.

FORMULARIO DE SOLICITUD DE SERVICIO
0210 Autorización Solicitar Documento (Pasaporte, Visado, Acta)

a) SOLICITANTE/AUTORIZANTE 1 (si es más de uno llenar el siguiente)

1. Datos Identificación

1.1 Primer Apellido*	1.2 Segundo Apellido*
<input type="text"/>	
1.3 Nombres*	
<input type="text"/>	
1.4 Sexo*	1.5 Estado Civil*
<input type="checkbox"/> Femenino <input type="checkbox"/> Masculino	<input type="checkbox"/> Casado <input type="checkbox"/> Viudo <input type="checkbox"/> Soltero <input type="checkbox"/> Divorciado <input type="checkbox"/> Unión Libre

2. Documento de Identidad según país del documento*

2.1 De la República Dominicana	2.2 Otro País: _____
Pasaporte <input type="text"/>	Pasaporte <input type="text"/>
Cédula de Identidad <input type="text"/>	Documento de Identidad <input type="text"/>
Otro (especifique) <input type="text"/>	Otro (especifique) <input type="text"/>

3. Datos de Nacimiento y de Nacionalidad

3.1 Fecha de Nacimiento*	3.2 País de Nacimiento*
<input type="text" value="dd"/> <input type="text" value="mm"/> <input type="text" value="yyyy"/>	<input type="text"/>
3.3 Provincia/Estado/Departamento/Región/Ciudad*	
<input type="text"/>	
3.4 Localidad/Municipio/Condado*	
<input type="text"/>	
3.5 País de Nacionalidad*	
<input type="text"/>	
3.6 País de Segunda Nacionalidad (si tiene)	
<input type="text"/>	

4. Datos Educativos y Laborales

4.1 Mayor Grado Académico Alcanzado
<input type="text"/>
4.2 Ocupación Actual (a la que dedica mayor tiempo)
<input type="text"/>

5. Ubicación Actual

5.1 País*
<input type="text"/>
5.2 Provincia/Estado/Departamento/Región/Ciudad*
<input type="text"/>
5.3 Localidad/Municipio/Condado*
<input type="text"/>
5.4 Dirección (Tipo y nombre de la vía, número, escalera, piso, apartamento, CP/ZIP, Apartado Postal)*
<input type="text"/>
5.5 Teléfono celular/móvil*
<input type="text"/>
5.6 Teléfono fijo/residencial*
<input type="text"/>
5.7 Teléfono de trabajo/oficina
<input type="text"/>
5.8 E-mail/correo electrónico
<input type="text"/>

a) SOLICITANTE/AUTORIZANTE 2

1. Datos Identificación

1.1 Primer Apellido*	1.2 Segundo Apellido*
<input type="text"/>	
1.3 Nombres*	
<input type="text"/>	
1.4 Sexo*	1.5 Estado Civil*
<input type="checkbox"/> Femenino <input type="checkbox"/> Masculino	<input type="checkbox"/> Casado <input type="checkbox"/> Viudo <input type="checkbox"/> Soltero <input type="checkbox"/> Divorciado <input type="checkbox"/> Unión Libre

2. Documento de Identidad según país del documento*

2.1 De la República Dominicana	2.2 Otro País: _____
Pasaporte <input type="text"/>	Pasaporte <input type="text"/>
Cédula de Identidad <input type="text"/>	Documento de Identidad <input type="text"/>
Otro (especifique) <input type="text"/>	Otro (especifique) <input type="text"/>

3. Datos de Nacimiento y de Nacionalidad

3.1 Fecha de Nacimiento*	3.2 País de Nacimiento*
<input type="text" value="dd"/> <input type="text" value="mm"/> <input type="text" value="yyyy"/>	<input type="text"/>
3.3 Provincia/Estado/Departamento/Región/Ciudad*	
<input type="text"/>	
3.4 Localidad/Municipio/Condado*	
<input type="text"/>	
3.5 País de Nacionalidad*	
<input type="text"/>	
3.6 País de Segunda Nacionalidad (si tiene)	
<input type="text"/>	

4. Datos Educativos y Laborales

4.1 Mayor Grado Académico Alcanzado
<input type="text"/>
4.2 Ocupación Actual (a la que dedica mayor tiempo)
<input type="text"/>

5. Ubicación Actual

5.1 País*
<input type="text"/>
5.2 Provincia/Estado/Departamento/Región/Ciudad*
<input type="text"/>
5.3 Localidad/Municipio/Condado*
<input type="text"/>
5.4 Dirección (Tipo y nombre de la vía, número, escalera, piso, apartamento, CP/ZIP, Apartado Postal)*
<input type="text"/>
5.5 Teléfono celular/móvil*
<input type="text"/>
5.6 Teléfono fijo/residencial*
<input type="text"/>
5.7 Teléfono de trabajo/oficina
<input type="text"/>
5.8 E-mail/correo electrónico
<input type="text"/>

* Campos obligatorios

FORMULARIO DE SOLICITUD DE SERVICIO
0210 Autorización Solicitar Documento (Pasaporte, Visado, Acta)

b) MENOR 1 (si es más de uno llenar el siguiente)

1. Datos Identificación

1.1 Primer Apellido*	1.2 Segundo Apellido*
<input type="text"/>	<input type="text"/>
1.3 Nombres*	
<input type="text"/>	
1.4 Sexo*	
<input type="checkbox"/> Femenino <input type="checkbox"/> Masculino	

2. Documento de Identidad según país del documento*

2.1 De la República Dominicana	2.2 Otro País: _____
Pasaporte <input type="text"/>	Pasaporte <input type="text"/>
Cédula de Identidad <input type="text"/>	Documento de Identidad <input type="text"/>
Acta de Nacimiento <input type="text"/>	Acta de Nacimiento <input type="text"/>
Otro (especifique) <input type="text"/>	Otro (especifique) <input type="text"/>

3. Datos de Nacimiento y de Nacionalidad

3.1 Fecha de Nacimiento*
<input style="width: 20%; text-align: center; font-size: small;" type="text"/> dd <input style="width: 20%; text-align: center; font-size: small;" type="text"/> mm <input style="width: 60%; text-align: center; font-size: small;" type="text"/> yyyy
3.2 País de Nacimiento*
<input type="text"/>
3.3 Provincia/Estado/Departamento/Región/Ciudad*
<input type="text"/>
3.4 Localidad/Municipio/Condado*
<input type="text"/>
3.5 País de Nacionalidad*
<input type="text"/>

4. Observación

* Campos obligatorios

Parentesco AUTORIZANTE con el MENOR Padre/Madre Padre/Madre Adoptivo Tutor Legal Otro: _____

b) MENOR 1 (si es más de dos sacar copia y llenar tantas veces sea necesario)

1. Datos Identificación

1.1 Primer Apellido*	1.2 Segundo Apellido*
<input type="text"/>	<input type="text"/>
1.3 Nombres*	
<input type="text"/>	
1.4 Sexo*	
<input type="checkbox"/> Femenino <input type="checkbox"/> Masculino	

2. Documento de Identidad según país del documento*

2.1 De la República Dominicana	2.2 Otro País: _____
Pasaporte <input type="text"/>	Pasaporte <input type="text"/>
Cédula de Identidad <input type="text"/>	Documento de Identidad <input type="text"/>
Acta de Nacimiento <input type="text"/>	Acta de Nacimiento <input type="text"/>
Otro (especifique) <input type="text"/>	Otro (especifique) <input type="text"/>

3. Datos de Nacimiento y de Nacionalidad

3.1 Fecha de Nacimiento*
<input style="width: 20%; text-align: center; font-size: small;" type="text"/> dd <input style="width: 20%; text-align: center; font-size: small;" type="text"/> mm <input style="width: 60%; text-align: center; font-size: small;" type="text"/> yyyy
3.2 País de Nacimiento*
<input type="text"/>
3.3 Provincia/Estado/Departamento/Región/Ciudad*
<input type="text"/>
3.4 Localidad/Municipio/Condado*
<input type="text"/>
3.5 País de Nacionalidad*
<input type="text"/>

4. Observación

* Campos obligatorios

Parentesco AUTORIZANTE con el MENOR Padre/Madre Padre/Madre Adoptivo Tutor Legal Otro: _____

FORMULARIO DE SOLICITUD DE SERVICIO
0210 Autorización Solicitar Documento (Pasaporte, Visado, Acta)

c) AUTORIZADO (si es una empresa llenar el 1.3 y el 5 completo)

1. Datos Identificación

1.1 Primer Apellido*	1.2 Segundo Apellido*
1.3 Nombres*	
1.4 Sexo*	1.5 Estado Civil*
<input type="checkbox"/> Femenino <input type="checkbox"/> Masculino	<input type="checkbox"/> Casado <input type="checkbox"/> Viudo <input type="checkbox"/> Soltero <input type="checkbox"/> Divorciado <input type="checkbox"/> Unión Libre

2. Documento de Identidad según país del documento*

2.1 De la República Dominicana	2.2 Otro País: _____
Pasaporte <input style="width: 80%;" type="text"/>	Pasaporte <input style="width: 80%;" type="text"/>
Cédula de Identidad <input style="width: 80%;" type="text"/>	Documento de Identidad <input style="width: 80%;" type="text"/>
Otro (especifique) <input style="width: 80%;" type="text"/>	Otro (especifique) <input style="width: 80%;" type="text"/>

3. Datos de Nacimiento y de Nacionalidad

3.1 Fecha de Nacimiento*	3.2 País de Nacimiento*
<input style="width: 20px;" type="text"/> dd / <input style="width: 20px;" type="text"/> mm / <input style="width: 40px;" type="text"/> yyyy	<input style="width: 90%;" type="text"/>
3.3 País de Nacionalidad*	
3.4 País de Segunda Nacionalidad (si tiene)	

4. Datos Educativos y Laborales

4.1 Mayor Grado Académico Alcanzado
4.2 Ocupación Actual (a la que dedica mayor tiempo)

5. Ubicación Actual

5.1 País*	
5.2 Provincia/Estado/Departamento/Región/Ciudad*	
5.3 Localidad/Municipio/Condado*	
5.4 Dirección (Tipo y nombre de la vía, número, escalera, piso, apartamento, CP/ZIP, Apartado Postal)*	
5.5 Teléfono celular/móvil*	5.6 Teléfono fijo/residencial*
5.7 E-mail/correo electrónico	

* Campos obligatorios

Parentesco del AUTORIZADO con el MENOR

<input type="checkbox"/> Padre/Madre	<input type="checkbox"/> Tío/Tía	<input type="checkbox"/> Hermano/Hermana	<input type="checkbox"/> Primo/Prima	<input type="checkbox"/> Posee la Guarda y Custodia
<input type="checkbox"/> Padre/Madre Adoptivo	<input type="checkbox"/> Abuelo/Abuela	<input type="checkbox"/> Tutor Legal	<input type="checkbox"/> Sobrino/Sobrina	<input type="checkbox"/> Amigo de la Familia

d) OBJETIVO DE LA AUTORIZACION

Tipo de Gestión	Institución	País	Provincia
Pasaporte			
Visa			
Acta de Nacimiento			