



## REQUISITOS VISA DE NEGOCIOS SIMPLE (NS)

1. **Formulario de Visa Ileno** y debidamente completado a máquina o en letra de molde legible. Disponible en la sede de las oficinas consulares o en el portal de servicios consulares [www.consuladord.com](http://www.consuladord.com)
2. **Carta de solicitud de visa** (sin notarizar), dirigida al cónsul, suscrita por la empresa o institución a la que pertenezca el beneficiario, contentiva de nombre del beneficiario, nacionalidad, lugar de residencia, actividad a la cual se dedica, medios económicos con los que cuenta y propósito de viaje al país. Este documento deberá ser cursado por la empresa o institución a la que pertenezca el beneficiario en hoja timbrada y sellada.
3. **Una (1) fotografía tamaño 4 x 5 centímetros, de frente y con fondo blanco.**
4. **Pasaporte original con una vigencia mínima de seis (06) meses.**
5. **Fotocopia legible de la Tarjeta de Residencia. (Si aplica)**
6. **Certificado de No Antecedentes Penales** (No requerido para menores de edad) expedido (en fecha inferior a 12 meses de la solicitud) por la autoridad competente (autoridad federal en caso de Estados federados) de los países en los que haya residido en los últimos 5 años, debidamente legalizado o apostillado, según corresponda.
7. **Garantía Migratoria Internacional** que cubra las eventualidades médicas o de otra índole que puedan ocurrir al extranjero mientras dure su estadía en territorio dominicano, además de gastos de repatriación, disponible para ser adquirido a través del portal [www.gmi.do](http://www.gmi.do) o en la oficina consular donde solicita el trámite.
8. **Certificación médica de que el peticionario no posee enfermedades infecto contagiosas.**
9. **Visas dominicanas y de otros países vigentes o vencidas.**
10. **Certificación Laboral**, indicando su fecha de ingreso a la empresa, posición que ocupa en la empresa, salario.
11. **Documentos que demuestran solvencia económica:** carta (s) bancarias de su cuenta de ahorros libreta, cuenta corriente o certificados bancarios, Certificación Laboral, Indicando su fecha de ingreso a la empresa, posición que ocupa en la empresa, salario, Títulos de propiedad de su residencia, negocio, finca o terreno, o matrícula de vehículo si los posee.